

Số: 278/TB-PGDĐT

Bến Cát, ngày 12 tháng 4 năm 2025

**THÔNG BÁO**

**Lịch làm việc của Lãnh đạo và cơ quan Phòng Giáo dục  
và Đào tạo thành phố Bến Cát  
(Từ ngày 14/4/2025 đến ngày 18/4/2025)**

**Thứ hai**

**Ngày 14/4/2025**

08 giờ 30

Phó Trưởng phòng Lê Minh Vũ tổ chức sắp xếp lại tài liệu, hồ sơ trong kho lưu trữ hồ sơ.

**MD:** C/v Nguyễn Thị Hoa, Nguyễn Thanh Sơn, Nguyễn Bảo Lộc, Trần Huỳnh Nhựt Nam, Nguyễn Văn Vũ, Ngô Văn Dân, Phạm Thị Kim Nga; N/v Trần Thị Thủy Tiên, Lê Thanh Tùng, Nguyễn Thị Hồng.

**ĐD:** Kho chứa tài liệu, hồ sơ.

09 giờ 00

Phó Trưởng phòng Trần Văn Long họp triển khai công tác kê khai thừa giờ học kỳ II, năm học 2024-2025 đối với tiểu học.

**MD:** C/v Nguyễn Văn Quang, Ngô Văn Dân; Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng (*phụ trách công tác kê khai thừa giờ*) các trường tiểu học công lập.

**ĐD:** Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

09 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải dự tiếp và làm việc với Đoàn học tập, trao đổi kinh nghiệm trong hoạt động lĩnh vực Văn hóa – Xã hội của UBND thành phố Sóc Trăng.

**ĐD:** Khu Sinh thái An Điền (tập trung tại trụ sở HĐND – UBND thành phố).

14 giờ 00

Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo dự Hội nghị Tỉnh ủy (mở rộng) trực tuyến kết nối từ điểm cầu tỉnh đến điểm cầu cấp huyện và các xã, phường, thị trấn để quán triệt, thông báo nhanh kết quả Hội nghị Trung ương; sơ kết công tác quý I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2025; lấy ý kiến về Đề án kết thúc hoạt động cấp huyện, sáp nhập cấp xã.

**ĐD:** Hội trường Thành ủy.

**Thứ ba**

**Ngày 15/4/2025**

07 giờ 30

Phó Trưởng phòng Lê Minh Vũ tham gia lớp Cao cấp lý luận Chính trị hệ không tập trung.

(Từ ngày 15/4 -  
18/4/2025)

**ĐD**: Trường Chính trị tỉnh Bình Dương.

07 giờ 30

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải tiếp đoàn kiểm tra cơ sở GDMN theo Quyết định số 556/QĐ-SGDĐT ngày 02/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

**MD**: Chuyên viên Nguyễn Thị Hoa, viên chức Phạm Thị Kim Nga; CBQL các trường mầm non công lập và tư thục.

**ĐD**: Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở GDMN.

08 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải tiếp đoàn đánh giá ngoài sơ bộ trường mầm non.

**MD**: Chuyên viên Nguyễn Thị Hoa, Viên chức Phạm Thị Kim Nga; Thành viên theo Quyết định 132/QĐ-PGDĐT ngày 31/12/2024 của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo.

**ĐD**: Trường mầm non Hướng Dương.

08 giờ 00

Phó Trưởng phòng Trần Văn Long làm việc viên chức trường học.

**MD**: Chuyên viên Nguyễn Văn Vũ, Nguyễn Văn Quang, Ngô Văn Dân; Viên chức trường học (Thông báo cá nhân).

**ĐD**: Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

08 giờ 30

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải nhận đề kiểm tra cuối kỳ II, khối 9, năm học 2024-2025.

**ĐD**: Sở Giáo dục và Đào tạo.

13 giờ 30

Phân công chuyên viên Nguyễn Thị Hoa tham gia đoàn đánh giá ngoài của Sở Giáo dục và Đào tạo chính thức trường mầm non.

**MD**: Bà Nguyễn Thị Thu Thảo – Hiệu trưởng trường mầm non Hòa Lợi.

**ĐD**: Trường mầm non Tuổi Xanh – TP. Thủ Dầu Một.

14 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải phúc tra công tác Quản lý - Chuyên môn trường học.

**MD**: C/v Nguyễn Thanh Sơn, Nguyễn Văn Vũ, Ngô Văn Dân, Trần Huỳnh Nhựt Nam, Nguyễn Bảo Lộc; Lãnh đạo, Kế toán, Văn thư trường THCS Bình Phú.

**ĐD**: Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

**Thứ tư**

**Ngày 16/4/2025**

08 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải kiểm tra điều kiện cho phép thành lập trường mầm non ngoài công lập.

**MD:** C/v Nguyễn Thị Hoa, Ngô Văn Dân, Viên chức Phạm Thị Kim Nga; Lãnh đạo UBND phường An Điền; Công an phường An Điền; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Phòng Tài nguyên và Môi trường.

**ĐĐ:** Trường mầm non Inschool Bến Cát (*Đường N21, Khu đô thị Mega City, Cầu Đò, An Điền, TP. Bến Cát*).

08 giờ 00

Phó Trưởng phòng Trần Văn Long tham dự sinh hoạt HĐ CM-NVCC GDTH cấp tỉnh năm học 2024-2025 với chuyên đề: Ứng dụng công nghệ AI và một số phần mềm nhằm nâng cao chất lượng dạy học tại Trường Tiểu học Tân Định.

**MD:** C/v Nguyễn Văn Quang; Thành viên HĐCM-NVCC GDTH cấp tỉnh (*thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo Bến Cát*); Hiệu trưởng các trường tiểu học công lập trên địa bàn (*theo danh sách triệu tập*).

**ĐĐ:** Trường Tiểu học Tân Định, TP. Bến Cát.

09 giờ 30

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải kiểm tra điều kiện cho phép thành lập trường mầm non ngoài công lập.

**MD:** C/v Nguyễn Thị Hoa, Ngô Văn Dân, Viên chức Phạm Thị Kim Nga; Lãnh đạo UBND phường An Điền; Công an phường An Điền; Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị; Phòng Tài nguyên và Môi trường.

**ĐĐ:** Trường mầm non Happy Kids (*Khu nhà ở công nhân Huỳnh Tiến Phát, phường An Điền, TP. Bến Cát*).

14 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải phúc tra công tác Quản lý - Chuyên môn trường học.

**MD:** C/v Nguyễn Thanh Sơn, Nguyễn Văn Vũ, Ngô Văn Dân, Trần Huỳnh Nhật Nam, Nguyễn Bảo Lộc; Lãnh đạo, Kế toán, Văn thư trường THCS Lê Quý Đôn.

**ĐĐ:** Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

**Thứ năm**

**Ngày 17/4/2025**

07 giờ 30

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố lần thứ 41, nhiệm kỳ 2020-2025 (mở rộng).

**ĐĐ:** Hội trường Thành ủy.

08 giờ 00

Phân công chuyên viên Nguyễn Thị Hoa dự Hội nghị Tổng kết trao giải “Giáo viên dạy giỏi GDMN” cấp tỉnh năm học 2024-2025.

**MD:** Viên chức Phạm Thị Kim Nga; Thành viên theo Công văn triệu tập số 1051/SGDDĐT-GDMN ngày 11/4/2025 của Sở

Phòng Giáo dục và Đào tạo.

**ĐD:** Hội trường, trường Chính trị tỉnh Bình Dương.

08 giờ 00

Phó Trưởng phòng Trần Văn Long dự Hội nghị triển khai thí điểm và tập huấn thực hiện Học bạ số cấp THCS, THPT và GDTX năm học 2024-2025.

**MD:** C/v Nguyễn Thanh Sơn, Nguyễn Bảo Lộc.

**ĐD:** Trường THPT Võ Minh Đức.

08 giờ 00

Phân công chuyên viên Nguyễn Văn Quang tham dự sinh hoạt HĐ CM-NVCC GDTH cấp thành phố năm học 2024-2025 với chuyên đề: Dạy học song ngữ Việt – Anh thông qua môn Khoa học cho học sinh lớp 5.

**MD:** Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng là thành viên HĐCM-NVCC GDTH cấp thành phố năm học 2024-2025; giáo viên Tiếng Anh là thành viên HĐCM-NVCC GDTH cấp thành phố năm học 2024-2025; 01 giáo viên/trường theo danh sách đăng ký bồi dưỡng song ngữ qua chủ đề Toán và Khoa học thuộc cụm 2.

**ĐD:** Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

13 giờ 45

Phó Trưởng phòng Trần Văn Long đi thực tế cơ sở.

**MD:** C/v Ngô Văn Dân, Nguyễn Văn Vũ, Nguyễn Thị Hoa.

**ĐD:** Các trường học trên địa bàn thành phố.

**Thứ sáu**

**Ngày 18/4/2025**

08 giờ 00

Phó Trưởng phòng Lê Minh Vũ tham dự Hội nghị triển khai học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trên địa bàn thành phố Bến Cát năm 2025 và nói chuyện chuyên đề “*Bác Hồ với giai cấp công nhân và Công đoàn*”.

**MD:** C/v Nguyễn Văn Vũ, Nguyễn Văn Quang, Nguyễn Thanh Sơn, Trần Huỳnh Nhựt Nam.

**ĐD:** Hội trường Ban Chỉ huy Quân sự thành phố.

08 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải kiểm tra điều kiện cho phép thành lập trường mầm non ngoài công lập.

**MD:** C/v Nguyễn Thị Hoa, Ngô Văn Dân, Phạm Thị Kim Nga Lãnh đạo UBND phường Tân Định; Công phường Tân Định; Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị; Phòng Tài nguyên và Môi trường.

**ĐD:** Trường mầm non Ánh Dương (*Khu phố 2, phường Tân Định, TP, Bến Cát*).

08 giờ 00

Phân công chuyên viên Nguyễn Bảo Lộc tập huấn công tác

thực hiện Học bạ số bậc Tiểu học và THCS.

**MD**: Viên chức phụ trách Công nghệ thông tin của các trường Tiểu học và THCS trên địa bàn.

**ĐĐ**: Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

14 giờ 00

Trưởng phòng Nguyễn Phú Hải kiểm tra cấp phép thành lập cơ sở mầm non độc lập.

**MD**: Chuyên viên Ngô Văn Dân, Nguyễn Thị Hoa, Phạm Thị Kim Nga; Đại diện lãnh đạo UBND phường Mỹ Phước; Đại diện CBQL trường mầm non Hướng Dương.

**ĐĐ**: Cơ sở MNĐL Hạnh phúc, Cơ sở MNĐL Ngôi Sao nhỏ - phường Mỹ Phước.

**Lịch làm việc này thay cho giấy mời họp  
(Đăng tải trang website Phòng Giáo dục và Đào tạo)**

**TL. TRƯỞNG PHÒNG  
CHUYÊN VIÊN  
Nguyễn Văn Vũ**