

HƯỚNG DẪN
Nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020

Căn cứ công văn số 2564/HD-SGDĐT ngày 05/12/2019 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc Hướng dẫn Kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Đảng Công sản Việt Nam, nghỉ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Bến Cát hướng dẫn các trường THCS, Tiểu học, Mầm non công lập và ngoài công lập trực thuộc thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán năm 2020:

- Từ 20/01/2020 (nhằm ngày 26 tháng chạp) đến hết ngày 02/02/2020 (nhằm ngày mùng 9 tháng Giêng).
- Học sinh đi học lại bình thường vào ngày 03/02/2020 (nhằm ngày 10 tháng Giêng).

2. Chế độ, chính sách cho CB-GV-NV (kể cả CB-GV-NV nghỉ hưu theo chế độ quy định):

Lãnh đạo các trường học có trách nhiệm tổ chức rà soát, kiểm tra và thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho CB-GV-NV, cụ thể:

- Thực hiện các chế độ tiền lương, tiền Tết, tiền thưởng và những trợ cấp khác (nếu có) cho CB-GV-NV được nhận trước khi nghỉ Tết.
- Tổ chức việc thăm hỏi, chăm lo cho CB-GV-NV đã nghỉ hưu hoặc có hoàn cảnh khó khăn.

3. Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân:

- Căn cứ vào các điều kiện thực tiễn tại đơn vị, Hiệu trưởng các trường học xây dựng các kế hoạch tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể thao mừng Đảng, mừng Xuân vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, tránh lãng phí.



- Nghiêm túc thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chính phủ, của Đảng và các quy định của ngành về nghiêm cấm sử dụng tiền của Nhà nước, tập thể hoặc nguồn tiền có gốc từ ngân sách Nhà nước để tổ chức liên hoan, quà cáp dưới mọi hình thức.

4. Công tác đảm bảo an toàn trong những ngày Tết:

- Các trường học phải đảm bảo giữ gìn an toàn đơn vị mình trong thời gian trước, trong và sau Tết.

- Các trường phải treo cờ nước trong các ngày Tết theo quy định.

- Tổ chức các buổi họp, sinh hoạt quán triệt cho tất cả GV-NV và học sinh về các quy định của Nhà nước trong thời gian nghỉ Tết, đảm bảo an toàn về mọi mặt.

- Kiểm tra các phương tiện phòng cháy, chữa cháy, an toàn điện, nước trước Tết và thường xuyên kiểm tra trong quá trình trực Tết.

- Bố trí, sắp xếp và tổ chức tốt công tác trực bảo vệ, đảm bảo giữ an toàn cho Trường học trong thời gian nghỉ Tết. Lịch phân công trực Tết của Trường gửi cơ quan cấp trên và công an địa phương biết để phối hợp.

- Tổ chức làm vệ sinh trường lớp tạo cảnh quan môi trường đơn vị “Xanh-Sạch-Đẹp”.

- Tuyên truyền, giáo dục, tôn vinh những giá trị văn hóa truyền thống, phong tục, tập quán tốt đẹp của dân tộc; tuyên truyền, giáo dục cho GV-NV và học sinh về an toàn giao thông, phòng chống đuối nước, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm...nhằm đảm bảo an toàn, vệ sinh, giữ gìn sức khỏe trong thời gian nghỉ Tết. Phê phán nghiêm GV-NV và học sinh vi phạm pháp luật về trật tự an toàn giao thông, phê phán những hiện tượng tiêu cực như tệ nạn cờ bạc, mê tín dị đoan, cá độ...trong thời gian nghỉ Tết.

- Chủ động phối hợp với công an địa phương hoặc dân quân tự vệ tổ chức thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự. Tăng cường công tác tuyên truyền để học sinh không tụ tập đông người trái pháp luật, không hành động quá khích, không tham gia các hoạt động do các thế lực thù địch, phản động kích động, dụ dỗ, lôi kéo.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG.....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số : /BC-Trường...

....., ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO

V/v thực hiện chế độ thông tin, báo cáo trong dịp tết Canh Tý 2020

Căn cứ công văn số/HD-PGDĐT ngày/...../2019 của Phòng GDĐT thị xã Bến Cát về việc Hướng dẫn nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020.

Trường..... thông tin, báo cáo trong dịp Tết Canh Tý 2020 như sau:

1. Tình hình an ninh trật tự trước, trong và sau Tết Nguyên đán
2. Vệ sinh an toàn trường học trước, trong và sau Tết Nguyên đán
3. Tình hình tổ chức các hoạt động trước Tết Nguyên đán
4. Tình hình giáo viên đi dạy và học sinh đi học ngày đầu năm mới
5. Những vấn đề phát sinh (nếu có)

Nơi nhận:

-

-

HIỆU TRƯỞNG