

UBND THỊ XÃ BẾN CÁT  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 229/PGDDĐT-NG  
V/v triển khai công tác chuẩn bị tiêm ngừa  
cho học sinh từ 05 – 11 tuổi

Bến Cát, ngày 14 tháng 4 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các Trường Mầm non trong và ngoài công lập;
- Hiệu trưởng các Trường Tiểu học trong và ngoài công lập;

Căn cứ Công văn số 1535/BYT-DP về việc tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ từ 05 đến dưới 12 tuổi;

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 18/3/2022 của UBND thị xã Bến Cát về việc triển khai khai chiến dịch tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ từ 05-11 tuổi trên địa bàn thị xã Bến Cát.

**Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng phải khẩn trương thực hiện các nội dung sau:**

1. Chuẩn bị danh sách tiêm ngừa học sinh (mẫu đính kèm) theo khối lớp và thêm 01 danh sách tổng các em học sinh tiêm ngừa. Riêng các em học sinh đã đủ 12 tuổi trở lên nhà trường sẽ lập danh sách và phối hợp với Trạm Y Tế để tiêm ngừa cho các em (vì liều lượng thuốc của 02 độ tuổi này khác nhau).

2. Tập hợp danh sách tiêm ngừa học sinh gửi về Trạm Y Tế xã, phường và Phòng Giáo dục và Đào tạo qua email: namthn@bc.sgdbinhduong.edu.vn (Đổi tên file thành tên trường).

3. Lên kế hoạch phối hợp với Trạm Y Tế địa phương thống nhất địa điểm tiêm ngừa, lịch tiêm ngừa của đơn vị để thông báo đến học sinh, PHHS nắm rõ. (bố trí, tính toán không gian tiêm ngừa: trước tiêm và sau tiêm).

4. Phân công, chuẩn bị lực lượng giáo viên hỗ trợ tiêm ngừa, điều phối, nhập liệu.

5. Đơn vị trường học in **phiếu khám sàng lọc, phiếu đồng ý tiêm** ngừa cho học sinh đồng thời triển khai đến PHHS để cập nhật thông tin trước (**Nhắc PHHS khi dẫn học sinh đi tiêm ngừa thì đem theo 02 phiếu trên**)

6. Mỗi đơn vị cử giáo viên tham gia tập huấn nhập liệu (Thời gian, hình thức và địa điểm sẽ thông báo sau) và triển khai lại với giáo viên trong đơn vị.

\* **Lưu ý:** các trường mầm non tổng hợp danh sách của các nhóm trẻ trực thuộc mình quản lý.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn phải báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo xin ý kiến chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, NG.

**TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Lê Minh Vũ**